

**FICHE DE DEMANDE D'INFORMATION DÉTAILLÉE
POUR UN OU PLUSIEURS STAGES INTRA-MUROS 2019
POUR UN STAGE INTER-ÉTABLISSEMENTS 2019**

*à retourner à l'OAREIL service formation
oareil@wanadoo.fr*

STAGES INTRA-MUROS : En retour de cette fiche, vous recevrez, **sans aucun engagement de votre part**, un programme détaillé ainsi qu'un devis pour l'organisation de ce(s) thème(s) **au sein de votre établissement**.

Thème n°1 et code stage (*en bas de page*) : _____

Thème n°2 et code stage (*en bas de page*) : _____

STAGE INTER-ÉTABLISSEMENTS : Vous avez **au moins 4 personnes** intéressées pour un thème et vous souhaitez que l'OAREIL envisage l'organisation de ce stage **localement**. Nous vous adresserons, sans aucun engagement de votre part, en retour de cette fiche, un programme détaillé ainsi qu'un tarif pour l'organisation de ce thème **avec plusieurs autres établissements de votre secteur géographique** que l'OAREIL contactera.

Thème et code stage (*en bas de page*) : _____

Nombre d'agents intéressés : _____

Proposition(s) à adresser à :

NOM, Prénom _____

Fonction _____

Nom de l'établissement : _____

Adresse: _____

Téléphone et e-mail de l'employeur : _____

Bulletin pouvant être reproduit

FICHE D'INSCRIPTIONS INDIVIDUELLES

à retourner à l'OAREIL service formation-oareil@wanadoo.fr

INTITULÉ/CODE	NOMS-PRÉNOMS	FONCTION	DATES	COÛT

Raison sociale/Nom : _____

Nom responsable formation : _____

Adresse : _____

Tél. - Mail : _____

La facture sera envoyée directement à l'employeur

La facture sera envoyée directement à l'organisme chargé des fonds de formation professionnelle, après accord de votre fonds collecteur

Nom : _____

Adresse : _____

Tél. – Mail : _____

Accepte les modalités d'inscription et de règlement.

Fait à : _____ Le : _____ Nom : _____

Cachet de l'employeur : Signature :

Modalités d'inscription

- Dès réception de votre inscription, vous recevrez une confirmation par mail.
- Une convention de formation en 2 exemplaires indiquant le lieu, les horaires sera adressée avant le démarrage. L'inscription ne sera définitive qu'à réception d'un exemplaire signé.
- Toute annulation d'inscription doit parvenir au plus tard 30 jours avant la date d'ouverture. Au-delà, des frais d'inscription seront facturés.
- L'Oareil se réserve le droit d'annuler ou de reporter un stage en interne, si le nombre d'inscriptions était insuffisant avant son déroulement.
- Une attestation de fin de formation sera remise au stagiaire ayant participé à 75% au moins de la durée de la formation. Les employeurs recevront une attestation d'assiduité attestant de la présence du ou des stagiaires avec la facture.

Modalités de règlement

Toute formation commencée sera facturée intégralement. Le règlement doit être effectué au terme de la session de formation, à réception de la facture. Pour les formations se déroulant sur plusieurs mois, les conditions financières seront précisées sur la convention. Des prix et des facilités de paiement peuvent être consentis aux particuliers prenant en charge le coût de la formation.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en adressant un message électronique à l'adresse oareil@wanadoo.fr. Nos fichiers sont déclarés à la CNIL sous le numéro : 2102560 v 0