



## Formation en gérontologie

Accompagner les parcours de soin et de vie  
des personnes âgées

### PROGRAMME 2022 Personnels soignants Équipes de direction

46 ans au service des professionnels



Toutes nos formations sur le site  
[www.oareil.org](http://www.oareil.org)



## EDITO

Fondée il y a plus de 45 ans sous l'impulsion du président de l'Université de Bordeaux et des administrations intervenant alors dans la prise en charge de la vieillesse, l'OAREIL est une association pionnière dans une nouvelle approche de l'accompagnement de la personne âgée.

Notre expertise concerne tant le vieillissement actif que le vieillissement accompagné. Elle s'exprime à travers notre Université du Temps Libre qui fédère plus de 5000 étudiants âgés majoritairement de plus de 60 ans, notre centre de lutte contre les maltraitances et nos actions de formation à destination des professionnels engagés dans la prise en charge des personnes âgées à domicile ou en établissements.

Notre offre de formation s'inscrit pleinement dans vos développements et appuie votre dynamique pour rendre les personnes âgées actrices de leurs projets. Elle professionnalise vos personnels en activité dans l'accompagnement des parcours de soin et de vie.

La nouvelle équipe pédagogique de l'OAREIL est à votre disposition pour vous aider à construire le programme de formation le plus adapté à vos besoins. N'hésitez pas à nous consulter.

En vous remerciant par avance de votre confiance.

Céline Carreau  
Directrice

Pr. Jean-Paul Emeriau  
Secrétaire Général

## **L'OAREIL aujourd'hui**

L'Office Aquitain de Recherches, d'Études, d'Information et de Liaison sur les problèmes des personnes âgées, se transforme, s'adapte, tout en affirmant ses valeurs centrées sur l'humain et son épanouissement.

Acteur gérontologique et socioculturel majeur, l'association promeut une approche globale de la personne et contribue à interroger les représentations sociales et à valoriser la place des personnes âgées dans notre société.

- Elle s'inscrit dans l'éducation permanente par son Université du Temps Libre Bordeaux Métropole ;
- Elle propose une large offre de formations (formations courtes et Diplôme Universitaire) à destination des professionnels du champ médico-social sanitaire et de la solidarité ;
- Elle gère le service Alma Gironde qui contribue à la lutte contre les maltraitances des personnes âgées et des adultes en situation de handicap ;
- Elle assure diverses actions de conseil, d'audit et d'évaluation.

Pour mener ses missions, l'association s'appuie sur :

- Une expertise en gérontologie sociale ;
- Une équipe pluridisciplinaire, entre médico-social et socio-culturel, au service des professionnels, des retraités, des institutions et des collectivités ;
- 46 ans d'expérience, d'action et de gestion ;
- Un réseau national de professionnels ;
- Une logistique adaptée à chacun de ses secteurs d'activité.

L'OAREIL est membre de l'Association du Réseau de Consultants en Gérontologie (ARCG).

## **Faire face aux défis récents**

L'OAREIL a pu s'appuyer sur son expertise et sur ses équipes pour relever les défis de la crise sanitaire et accompagner les personnels d'établissements sanitaires et médico-sociaux dans leurs transitions. Plus que jamais, l'association s'engage à offrir à ses publics des formations de qualité, innovantes et adaptées à leurs besoins en présentiel ou à distance.

Sous l'impulsion de la réforme de la formation, l'OAREIL s'est engagé et a obtenu la certification Qualiopi, afin de mettre en conformité ses formations aux critères du nouveau référentiel national de qualité.



## Nos Agréments et référencements

### L'OAREIL est certifié Qualiopi sous le numéro 96640

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **Actions de formation.**



 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

### L'OAREIL est enregistré sous le numéro 0025999 Datadock

Depuis 2017, l'OAREIL est référencé sur la plateforme DATADOCK sous l'immatriculation 0025999. L'ensemble des formations que nous dispensons sont conformes aux exigences qualité de l'OPCO Santé.



### L'OAREIL est enregistré auprès de l'agence nationale DPC sous le numéro 7783

L'association est habilitée à dispenser des programmes de DPC conformes aux méthodes et modalités validées par la Haute Autorité de Santé.



### Habilitation Anesm - Évaluation externe - N° H2011-03-715

L'OAREIL est habilité depuis 2011 à réaliser des évaluations externes par l'Anesm. Nous en avons réalisé une quinzaine, principalement en région Nouvelle-Aquitaine.

### Numéro de Déclaration d'activité

L'OAREIL est déclaré auprès du préfet de la région Nouvelle-Aquitaine sous le numéro 72 33 00 156 33.



Choisissez votre formule de formation adaptée  
à vos besoins et projets

Service formation de l'OAREIL  
☎ 05 56 79 96 41 - formation@oareil.fr

Toutes les formations sont dispensées dans vos établissements pour s'adapter à votre situation particulière.

### Les formations intra-établissement

Il est possible d'organiser les formations au sein de votre établissement pour six à quinze stagiaires. Dans ce cas, les contenus peuvent être adaptés en fonction de vos besoins et des nécessités de votre structure.

### Les formations inter-établissements

Vous avez quatre ou cinq personnes qui souhaitent s'inscrire à une formation, ce qui ne permet pas de constituer un groupe intra-établissement. Vous pouvez faire appel à l'OAREIL pour co-organiser localement cette formation en associant plusieurs établissements dans une logique de mutualisation.

### Programmes spécifiques

Nous répondons à tout projet personnalisé, à votre cahier des charges ou aux appels d'offres sur un ou plusieurs thèmes.

Le formulaire de demande en ligne disponible sur [www.oareil.org](http://www.oareil.org) vous permet de recevoir notre offre détaillée de contenu ainsi qu'un devis.



## Les chiffres clés de l'OAREIL depuis 2 ans

**586 STAGIAIRES**

**61 SESSIONS DE FORMATION**

**9427 HEURES DE FORMATION**

**70 % DE SESSIONS EN INTRA**

**63 ETABLISSEMENTS ET SERVICES**

**30 THÈMES DE FORMATION**

**99,4 % TAUX DE SATISFACTION GLOBALE EXPRIMÉE**

### Nos références

Ils nous ont fait confiance en sollicitant nos formations. Nous les avons accompagnés dans leurs besoins en développement des compétences, en conseil et actions d'évaluation en gérontologie.

L'ARS Poitou-Charentes, les Ehpad et établissements de soins de Nouvelle-Aquitaine, les Ehpad et résidences d'Occitanie, des Hauts-de-France et d'Ile de France, les Centres Hospitaliers de Nouvelle-Aquitaine et d'Auvergne-Rhône-Alpes, les organismes paritaires et de formation des personnels hospitaliers de Nouvelle-Aquitaine, les Pôle emploi de Lyon et de Nouvelle-Aquitaine...

### L'équipe pédagogique

Elle est constituée de professionnels du secteur sanitaire, social et médico-social : infirmier(e), médecin gériatre, cadre de santé, directeur/trice d'établissement, (neuro)psychologue, psychothérapeute, psychométricien(ne), ergothérapeute, ingénieur(e) qualité, juriste et sociologue....

La qualité de nos interventions s'appuie sur une parfaite connaissance du secteur gérontologique et notre capacité à comprendre les enjeux et les difficultés des professionnels œuvrant auprès des personnes âgées.

Le pilotage de chaque programme est confié à un formateur expert du domaine.

### Le conseil d'administration

Il est composé, entre autres, d'anciens praticiens hospitaliers, gériatres et gérontologues, de professeurs de l'Université de Bordeaux, de directeurs d'Ehpad, d'acteurs institutionnels, de chercheurs et d'experts juridiques et financiers.

### L'équipe du service formation :

Nouvelle direction : Céline Carreau – Responsable de formation : Caline Oscaby –  
Secrétaire service formation : Mercédès Ruiz

## CONDITIONS GÉNÉRALES

Nos formations s'adressent aux personnels d'établissements et sont prises en charge par les employeurs et/ou avec le concours d'un opérateur de compétences.

### Inscription

Le demandeur doit renseigner en ligne ou retourner le formulaire de demande ci-joint pour se positionner sur une ou plusieurs formations en intra-établissement ou inter-établissements. À réception, un programme détaillé et un devis sont envoyés par e-mail. Une fois le devis accepté, le demandeur recevra une convention de formation à retourner signée dans un délai de 30 jours avant la date de la formation.

### Analyse du besoin

L'OAREIL affinera les besoins en formation en entretien avec le demandeur. Par la suite, l'adaptation de la formation aux spécificités des apprenants est réalisée en deux temps : le programme définitif est élaboré en fonction des acquis connus des personnes constituant le groupe. Un questionnaire préalable est adressé à l'employeur ainsi qu'aux stagiaires. En introduction de la formation, le formateur procède à un tour de table pour affiner sa compréhension des besoins, des attentes et des connaissances déjà acquises des stagiaires.

### Accueil et déroulé de la formation

L'employeur communique à l'OAREIL toute information susceptible de l'aider à adapter les modalités pédagogiques au public, dont les personnes en situation de handicap.

L'employeur et/ou l'OAREIL (pour les formations en inter-établissements) informent les stagiaires sur les conditions d'accueil, d'accès et d'accessibilité des publics. Ils informent les stagiaires des conditions de déroulement, notamment techniques, de la prestation au sein des locaux ou à distance. Ils délivrent le programme détaillé de la formation, qui fait apparaître son déroulé ainsi que des éléments pédagogiques.

À ce titre, l'OAREIL est engagé dans une démarche d'inclusion handicap pour orienter et conseiller les demandes spécifiques des établissements. Contact : [formation@oareil.fr](mailto:formation@oareil.fr)

### Modalités d'évaluation

Plusieurs temps en cours et en aval de la formation permettent d'évaluer ses effets :

- L'acquisition des connaissances est évaluée par le formateur durant la formation et à l'issue de la formation par un questionnaire remis aux stagiaires ;
- Un bilan qualitatif synthétique rédigé par le formateur est remis à l'employeur dans les 15 jours qui suivent la formation ;
- Un questionnaire est adressé, après un délai de 3 mois, aux stagiaires et à l'employeur pour mesurer le profit tiré de la formation.

## Conditions de résiliation et report

Pour les formations en intra-établissement, en cas de résiliation de la convention par le commanditaire, l'OAREIL retiendra sur le coût total :

- 50 % du montant facturé au titre de la formation (hors frais annexes) pour une annulation à moins de **10 jours ouvrables** de la date de début de la formation ;
- 100 % pour une annulation survenue **3 jours ouvrables** avant le début de la formation.

Pour les formations en inter-établissements, en cas de résiliation de la convention par l'un ou plusieurs commanditaire(s) :

- **un mois avant le démarrage**, cette somme sera répercutée aux autres établissements participant à la formation ;
- **moins d'un mois avant la date de démarrage**, l'OAREIL retiendra les sommes qui lui sont dues pour ladite formation, à savoir 100 % du montant facturé au titre de la formation (hors frais annexes).

Toute formation même suivie partiellement est due dans sa totalité.

Si après confirmation de la formation contractualisée, celle-ci n'est pas assurée aux dates convenues du fait de l'OAREIL, l'inscription sera reportée à une date ultérieure, sans frais supplémentaire ou annulée si le report est impossible.

Conformément à l'article L6354-1 du code du travail, en cas d'inexécution totale ou partielle d'une prestation de formation entamée, l'OAREIL rembourse au commanditaire les sommes indûment perçues de ce fait.

Si une contestation ou un différend n'ont pu être réglés à l'amiable, le tribunal de Bordeaux sera seul compétent pour régler le litige.

## Modalités financières

Pour connaître les tarifs des formations, merci de nous consulter à l'adresse suivante : [formation@oareil.fr](mailto:formation@oareil.fr).

Les prix sont nets, l'OAREIL n'est pas assujetti à la TVA (association loi 1901).

Le règlement des formations doit être effectué au terme de la session de formation, à réception de la facture accompagnée de la copie de la feuille de présence.



Toutes nos formations sont accessibles  
par thèmes sur notre site  
[www.oareil.org](http://www.oareil.org)

## S O M M A I R E

### ACCUEIL

- Accueillir la personne âgée en institution ..... 11

### ALIMENTATION – DÉNUTRITION

- Instant repas : prévenir la dénutrition ..... 12

### ANIMATION – BIEN-ÊTRE ET SOIN

- Les pratiques animatives ..... 13
- Les thérapies non-médicamenteuses ..... 14
- Développer l'éveil sensoriel : mise en pratique  
inspirée de l'approche Snoezelen ..... 15
- Soins corporels, toilette, soins de confort : un temps de relation privilégiée ..... 16
- Prendre soin par le toucher : communication, soin, bien-être et massage ..... 17
- Évaluer et traiter la douleur : outils et pratiques ..... 18

### COMMUNICATION

- Comment réagir face à l'agressivité ? ..... 19
- Développer des relations de qualité avec la personne âgée ..... 20

### DÉMENCE

- Accompagner les personnes atteintes  
d'une maladie d'Alzheimer ou apparentée ..... 21
- Les troubles du comportement, adapter ses pratiques ..... 22
- La méthode Montessori adaptée ..... 23

### DROITS - ÉTHIQUE

- De la prévention de la maltraitance à la bientraitance *Module 1* ..... 24
- De la prévention de la maltraitance à la bientraitance *Module 2* ..... 25
- Devenir une personne ressource bientraitance en Ehpad ..... 26
- Les droits des usagers en institution ..... 27
- Secret professionnel et confidentialité ..... 28
- Le questionnement éthique ..... 29
- Éthique, affectivité et empathie dans la relation d'accompagnement et de soin ..... 30

<b>FAMILLES</b>	
• Collaborer avec les familles.....	31
• La famille au cœur de l'accompagnement.....	32
<b>PSYCHOLOGIE</b>	
• La psychologie du vieillissement : un outil indispensable de l'accompagnement.....	33
<b>RETRAITE</b>	
• La préparation à la retraite : aménager les modes de vie du temps libre.....	34
<b>SEXUALITÉ</b>	
• La sexualité et la vie affective.....	35
<b>SOINS PALLIATIFS</b>	
• Accompagner la personne âgée en fin de vie <i>Module 1</i> .....	36
• Accompagner la personne âgée en fin de vie <i>Module 2</i> .....	37
<b>STRESS</b>	
• Appréhender et réguler son stress au quotidien ..... <i>Nouveau</i>	38
<b>TRAVAIL – QUALITÉ DE VIE</b>	
• Prévention et gestion des conflits.....	39
• Communication et milieu professionnel : une composante essentielle de la qualité de vie au travail.....	40
• Accompagner le projet personnalisé.....	41
<b>ACCOMPAGNEMENT DES ÉQUIPES DE DIRECTION</b>	
• Manager son équipe : pour une culture systémique de la bientraitance.....	42
• Actualiser son projet d'établissement ou de service.....	43
Formulaire de demande pour une ou plusieurs formations intra-établissement et inter-établissements.....	44



# ACCUEILLIR LA PERSONNE ÂGÉE EN INSTITUTION

## **Objectifs**

- Sensibiliser l'ensemble du personnel à sa mission d'accueil et d'hospitalité.
- Identifier l'impact de l'accueil sur le vécu de la personne âgée et de sa famille.
- Développer ses capacités relationnelles pour gérer et optimiser le temps de l'accueil.
- Replacer l'accueil au cœur du projet de l'établissement.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées en institution

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 2 jours (12h)

**Lieu** : Intra-établissement/ Inter-établissements dans vos locaux

## **Contenu**

### **Jour 1 - Accueillir**

- Le projet d'accueil : recevoir, écouter, renseigner, orienter, répondre.
- Le cadre réglementaire : rappel de la loi du 2 janvier 2002.
- La démarche informative et relationnelle de l'accueil.
- Les enjeux d'un accueil de qualité.
- Les différents modes d'accueil : accueil de jour, accueil temporaire, entrée en institution.
- Le projet de vie du résident.

### **Jour 2 - Optimiser l'accueil du résident et de sa famille**

- La spécificité de l'accueil de la personne âgée en institution : besoins, attentes, désirs et consentements de la personne accueillie.
- La famille : accompagnement et collaboration, besoins et attentes.
- Les différentes techniques d'entretien.
- La mission d'accueil, un travail pluridisciplinaire : l'implication des différents professionnels et services dans la préparation de l'accueil.
- Les outils pour un accueil personnalisé.
- L'entrée du résident : jour J, découverte et installation du résident dans son nouveau lieu de vie.
- Les éléments favorisant l'adaptation de la personne âgée.

## **Intervenant(e) pressenti(e)**

Infirmière, Psychologue  
*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## **Méthodes et outils pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques, pratiques et réglementaires
- Jeux de rôle
- Vignettes cliniques
- Mises en situation et simulation
- Remise d'un dossier

# INSTANT REPAS : PRÉVENIR LA DÉNUTRITION

## Objectifs

- Connaître l'impact nutritionnel du vieillissement physiologique.
- Identifier les besoins alimentaires de la personne âgée pour garantir son équilibre.
- Apprendre à mettre en place une prise en charge réussie des repas en privilégiant le plaisir de manger.
- Définir les règles de bonnes pratiques pour les différents types de nutrition.
- Connaître les principales techniques de réévaluation dans le cadre d'une prise en charge.

**Public** : Professionnels travaillant en établissement

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/ Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

## Méthodes et outils pédagogiques

- Fiches pratiques Mobiquat
- Travail en sous-groupes
- Cas concrets et apports cognitifs

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Connaître les effets de l'âge sur le statut nutritionnel**

#### **Appréhender les notions de base en matière d'équilibre alimentaire**

- Les besoins nutritionnels du sujet âgé
- Connaître le contexte de la santé publique
- La composition et la classification des aliments
- L'étude de l'organisation et de la répartition des repas dans la journée

#### **Définir les besoins spécifiques des personnes âgées**

- Les aspects nutritionnels du vieillissement physiologique

#### **Comprendre les notions de dénutrition et de déshydratation**

### **Jour 2 - Savoir dépister et prévenir la dénutrition**

#### **Mettre en place le dépistage chez la personne âgée**

- Les outils d'évaluation du statut nutritionnel
- La mission de l'équipe pluridisciplinaire et l'importance du projet personnalisé
- Les critères diagnostiques de dénutrition selon l'HAS

#### **Prévenir la dénutrition par la qualité de la prise en charge hôtelière**

- Le rapport du sujet âgé à l'alimentation
- La prestation de restauration
- La prise en compte des besoins spécifiques

### **Jour 3 - La prise en charge de la dénutrition**

#### **Organiser les modalités pratiques de la prise en charge**

- Le rôle de l'équipe pluridisciplinaire
- La transmission de l'information
- Le traitement des causes
- Les éléments de la prise en charge et moyens d'intervention face à la déshydratation
- Les situations particulières et recommandations de bonnes pratiques professionnelles

#### **Élaborer un dispositif de prévention à partir de procédures et de pratiques adaptées**

# LES PRATIQUES ANIMATIVES

## Objectifs

- Appréhender les spécificités de l'animation en gérontologie et ses enjeux.
- Identifier les dimensions préventives, éducatives, récréatives et thérapeutiques.
- Acquérir des compétences et des outils nécessaires à la création d'espaces d'activités.
- Organiser des activités collectives et individuelles diversifiées et adaptées.

**Public** : Professionnels travaillant en établissement

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Psychologue, Animatrice

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Les animations en établissement**

- L'enjeu de l'animation : objectifs, besoins, attentes.
- Les différents moments de l'animation et leur périodicité.
- Les différents niveaux de l'animation : de l'animation individuelle à l'animation institutionnelle.
- L'évaluation et le sens donné à la pratique animative.

### **Jour 2 - Créer des animations répondant aux besoins du grand âge et à l'intérêt des personnes**

- Connaître la spécificité des personnes âgées.
- Le recensement des activités à proposer.

#### **De l'animation quotidienne à l'activité organisée**

- L'intégration du projet d'animation dans le projet de vie individualisé.
- L'élaboration du projet d'animation : du projet à l'organisation.
- Les compétences nécessaires pour animer un atelier.
- Réflexion des participants autour des propositions d'animation les mieux adaptées à certaines pathologies du grand âge : évaluation, ajustement et suivi.

### **Jour 3 - Présentation et mise en pratique d'ateliers spécifiques : Ateliers « réminiscence », « toucher massage », « mémoire »**

- Éléments de psycho pathologie.
- Re-contextualisation de la maladie : l'Alzheimer...
- Les évaluations préalables et les objectifs à atteindre.
- Préparer ces ateliers.
- Mener l'activité, conclure et évaluer l'activité.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques
- Analyse des pratiques professionnelles
- Travaux en sous-groupes
- Étude de cas
- Animations Flash
- Remise d'un dossier

# LES THÉRAPIES NON MÉDICAMENTEUSES

## **Objectifs**

- Apporter des connaissances théoriques, des outils et des pratiques de l'approche non médicamenteuse.
- Maîtriser la construction et l'accompagnement d'un projet axé sur l'approche non médicamenteuse.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissements / Inter-établissements dans vos locaux

## **Intervenant(e) pressenti(e)**

Psychologue, Infirmière

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## **Contenu**

### **Jour 1 - L'approche non médicamenteuse**

- Rappel sur les maladies neurodégénératives et les troubles comportementaux et psychotiques : causes, symptômes, stades, réglementation.
- Le cadre général des approches non médicamenteuses : les thérapeutiques et les interventions non médicamenteuses, l'attitude thérapeutique des professionnels.
- Une démarche collective et progressive : des interventions non médicamenteuses centrées sur un travail pluridisciplinaire et multiprofessionnel.

### **Jour 2 - Les thérapies non médicamenteuses en pratique**

- Les techniques de soins, les attitudes de communication : une mise en pratique dans les moments forts de la journée.
- Les interventions non médicamenteuses : agir sur la vie quotidienne, sur la cognition et sur l'activité physique et motrice.

### **Jour 3 - Les interventions non médicamenteuses centrées sur le comportement**

- Les différents types d'interventions portant sur le comportement : la musicothérapie, l'art thérapie, les stimulations multisensorielles... ou liées à des activités spécifiques telle que la toilette, l'habillement, le repas...
- Les interventions en fonction d'indications spécifiques : la personne communique ou ne communique plus verbalement (ou avec une grande difficulté), présente un risque élevé de chute ou de dénutrition, présente des difficultés pour canaliser son attention.
- Des exemples ciblés : la technique de la validation, la thérapie par réminiscence, la stimulation sensorielle.

## **Méthodes et outils pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques
- Ateliers de pratiques de fond
- Animations Flash
- Remise d'un dossier

# DÉVELOPPER L'ÉVEIL SENSORIEL : MISE EN PRATIQUE INSPIRÉE DE L'APPROCHE SNOEZELEN

## **Objectifs**

- Se sensibiliser à l'éveil sensoriel comme source de revalorisation et de plaisir.
- Développer une pratique de communication, d'animation et de soin.
- Accompagner autrement par la détente, l'exploration et la découverte.

**Public** : Professionnels travaillant en établissement

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## **Intervenant(e) pressenti(e)**

Infirmière, Psychologue gérontologue, Spécialiste de la démarche Snoezelen

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## **Contenu**

### **Jour 1 - L'expérience sensorielle**

- Rappel : le corps, les 5 sens et l'éveil corporel.
- Le vieillissement corporel et sensoriel.
- L'expérience sensorielle chez les personnes en déficiences cognitives et/ou mentales.
- L'expérience sensorielle dans les pratiques quotidiennes.

### **Jour 2 et 3 - Éveiller les sens**

- Le concept « Snoezelen » : définition, présentation et enjeux.
- La détente et l'exploration comme éveil à soi, à l'autre et au monde.
- La réappropriation corporelle : le toucher et l'enveloppement corporel et sensoriel.
- La mémoire sensorielle : réminiscence et verbalisation.
- La communication et l'expression corporelles : travail sur les émotions par le biais du mouvement et du balancement.
- La respiration, le contrôle du souffle et la vibration de la voix.
- La stimulation sensorielle dans les soins et la relation quotidienne.
- La stimulation sensorielle chez la personne atteinte de démence : optimiser les ressources du sujet âgé.
- Enrichir le monde environnant et créer une ambiance de détente : architecture, mobilier et décoration des lieux et espaces à vivre.

### **Mises en situation**

- Exploration par les participants de situations mettant en jeu chacun des cinq sens dans la relation avec soi-même, avec l'environnement et avec l'autre.

## **Méthodes et outils pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques
- Mise en situation
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# SOINS CORPORELS, TOILETTE, SOINS DE CONFORT : UN TEMPS DE RELATION PRIVILÉGIÉE

## Objectifs

- Enrichir les soins d'hygiène et de confort par une pratique relationnelle adaptée.
- Intégrer l'importance des gestes et du rythme lors des soins d'hygiène et de confort.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 2 jours (12h)

**Lieu** : Intra-établissement/ Inter-établissements dans vos locaux

## Contenu

### **Jour 1 - Le corps, base de la relation**

- Le corps comme contenu et frontière : une enveloppe cutanée sensible.
- La peau et le toucher dans le développement psychoaffectif.
- Le corps : moyen de communication et de transaction.
- Le respect de la dignité de la personne âgée.
- Les premiers soins apportés au défunt.

### **Jour 2 - Prendre soin du corps**

- Toucher et être touché : l'entrée en relation.
- Le soin au corps : respect de l'intimité.
- La toilette relationnelle et les formes d'attention diversifiées.
- Pour une pratique des soins corporels : un savoir-faire et un savoir-être.
- La validation du soin et la participation du sujet.
- Les difficultés rencontrées dans la pratique soignante : refus de soin, agressivité, anxiété, symptômes, psychocomportementaux.
- Les conditions pour un soin corporel respectueux.
- Évaluer la satisfaction

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Cadre de santé

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance apports théoriques et pratiques
- Exercices et mise en situation
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# PRENDRE SOIN PAR LE TOUCHER : COMMUNICATION, SOIN, BIEN-ÊTRE ET MASSAGE

## Objectifs

- Comprendre l'importance du toucher dans la relation.
- Identifier les liens entre corps et psychisme.
- Diversifier sa pratique quotidienne par différentes techniques d'apaisement, de revitalisation et de régulation par le toucher.
- Instaurer une nouvelle approche avec les personnes atteintes de déficiences cognitives ou en fin de vie.
- Redonner du sens à la pratique de soins ou relationnelle.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/ Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - La dimension du toucher dans la relation corporelle**

- L'impact du toucher dans le développement psychique.
- Le toucher dans la pratique soignante : la dimension humaine du soignant.
- Les différentes voies de communications non-verbales
- Les approches corporelles dans des situations particulières : agressivité, anxiété, déficiences cognitives, fin de vie.
- Les effets du toucher.
- Les limites à connaître.

### **Jour 2 et 3 - Apprentissage et mise en situations tactiles**

- L'assise corporelle : habiter son corps, écoute du corps et repérage des zones vivantes et fermées.  
Savoir harmoniser le geste, la voix, la respiration.
- Les principales techniques du toucher massage :  
Les différentes techniques du toucher : effleurage, drainage, friction, pression/glissée, mobilisation malaxage/pétrissage...  
Exercices pratiques sur différentes parties du corps et leurs applications concrètes : massage bien-être des mains, des pieds, du visage du crâne (initiation à la réflexologie).  
Limites et contre-indications.  
Déroutement d'une séance de toucher-massage.  
Posture et respect de l'autre.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Introduction des pratiques du massage au sein du groupe et exercices pratiques sur des résidents
- Remise d'un dossier

# ÉVALUER ET TRAITER LA DOULEUR : OUTILS ET PRATIQUES

## Objectifs

- Identifier les mécanismes physiques et physiopathologiques en jeu.
- Appliquer les outils d'évaluation, les protocoles et les stratégies antalgiques.
- Améliorer la qualité de vie par une démarche collective et cohérente.
- Réfléchir en équipe sur le rôle de chacun pour soulager efficacement et durablement.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissements/ Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Psychologue

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices et mise en situation
- Études de cas

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1- Appréhender la notion de douleur**

#### **La douleur, qu'est-ce que c'est ?**

- Rappels de connaissances anatomiques, généralités, définitions de la douleur et de la souffrance.
- Différence entre douleur et souffrance.
- Mécanisme de la douleur et différentes douleurs.
- Comment repérer la douleur ?

#### **Importance des aspects éthiques et psychologiques**

- L'influence de la personnalité.
- La vieillesse, temps de douleur.
- La dimension psychologique de la douleur chez la personne âgée et ses conséquences.
- Les effets du vieillissement sur l'organisme.
- La perception de la douleur chez la personne âgée.

### **Jour 2 - Identifier et évaluer la douleur**

#### **Aspects législatifs**

#### **L'expression de la douleur : comment la repérer ?**

- Les manifestations de la douleur selon les pathologies : spécificités et enjeux, selon la culture, l'histoire de vie.

#### **Les différents outils d'évaluation de la douleur**

- L'observation clinique et l'écoute active.
- Les échelles d'évaluation et d'hétéro-évaluation.

### **Jour 3 - Les traitements et démarches adaptés**

#### **Les traitements de la douleur**

- Les traitements médicamenteux.
- Les traitements et techniques antalgiques non médicamenteux.
- La relation d'aide et l'empathie.

#### **Organiser la lutte des professionnels contre la douleur**

- Le travail en équipe pluridisciplinaire, donner du sens aux pratiques.
- Place, rôle, responsabilité et collaboration entre professionnels : quels mots sur quels maux ?
- Les différents modes de prise en charge possible : organiser, transmettre, coordonner, améliorer.

#### **Mise en place d'une dynamique de changement**

- Le projet personnalisé.
- Les prescriptions anticipées.
- Les protocoles anti-douleur, le référent douleur.
- Le projet de soins.
- Les décisions extérieures ou supérieures.

# COMMENT RÉAGIR FACE À L'AGRESSIVITÉ ?

## Objectifs

- Identifier les formes d'agressivité les plus fréquentes et les facteurs déclenchants.
- Connaître les méthodes d'évaluation et d'analyse des situations difficiles.
- Développer les interventions préventives et les actions à même de préserver ou de retrouver un climat social apaisé et sécurisant pour le bien-être de chacun.

**Public** : Professionnels travaillant en établissement

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Contenu

### **Jour 1 - Rappel des notions théoriques et cliniques**

- Les définitions et mécanismes en jeu.
- L'approche psychologique.
- L'approche systémique.
- Les outils et programmes de l'HAS

### **Jour 2 - Repérer les facteurs de risque**

- Les facteurs liés aux personnes : usagers, familles, professionnels.
- Les facteurs liés à l'institution.
- Pourquoi certains comportements sont-ils jugés agressifs par les professionnels ?

### **Jour 3 - Faire face aux situations d'agressivité**

- L'analyse des situations : observer, écouter, communiquer, évaluer, transmettre.
- Le regard pluridisciplinaire : comprendre pour transformer les situations de crises.
- Les principes de la relation bienveillante : présence, écoute, empathie, congruence.
- Les principes de la communication non violente : techniques de communication verbale et non verbale.
- Les stratégies d'intervention et d'organisation collectives et institutionnelles.
- La réflexion éthique face aux situations difficiles.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices et mise en situation
- Études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Neuropsychologue

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

# DEVELOPPER DES RELATIONS DE QUALITÉ AVEC LA PERSONNE ÂGÉE

## Objectifs

- Prendre conscience de sa façon d'écouter et de communiquer.
- Disposer d'outils et de techniques pour mieux écouter et communiquer.
- Savoir se préserver et mieux gérer son implication.
- Structurer la relation pour qu'elle soit constructive et positive.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Contenu

### **Jour 1 - La communication**

- Les processus d'écoute et de communication : les différents systèmes en jeu, les obstacles et les moyens de facilitation.
- Les facteurs liés au contexte et à l'environnement.
- La relation établie : les facteurs d'influence, les perceptions, les représentations, les interprétations, l'affectivité.
- L'image de soi, l'image de l'autre, l'influence des attitudes et des systèmes culturels en jeu.
- Les outils et techniques d'une communication efficace.
- Des exercices sur des techniques de communication verbale et non verbale : développer des aptitudes relationnelles efficaces.

### **Jour 2 et 3 - Spécificité de la communication avec le sujet âgé**

- Les modifications physiques et les déficits sensoriels et cognitifs.
- La communication non verbale : l'utilisation du corps, les paralangages, le regard, le sourire, le toucher, les gestes, la voix...
- Pour une éthique de la communication.
- Des exercices individuels et collectifs sur des techniques de communication verbale et non verbale.

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Psychologue  
gérontologue

*Profil retenu en fonction de la  
définition des besoins*

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices et mise en situation
- Études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

Modalités d'évaluation précisées  
dans les Conditions générales

# ACCOMPAGNER LES PERSONNES ATTEINTES D'UNE MALADIE D'ALZHEIMER OU APPARENTÉE

## Objectifs

- Comprendre la personne malade et la complexité de la maladie d'Alzheimer.
- Identifier les besoins en fonction des différents stades de la maladie.
- Savoir repérer et répondre aux divers états psycho-affectifs.
- Associer la famille à l'accompagnement pour lui permettre de faire face à la maladie de son proche et de participer à son projet de vie.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Psychologue  
gérontologue,  
Neuropsychologue

*Profil retenu en fonction de la  
définition des besoins*

Modalités d'évaluation  
précisées dans les Conditions  
générales

## Contenu

### **Jour 1 - Alzheimer et maladies apparentées**

- Définitions et analyse des symptômes caractéristiques de ces maladies.
- Les déficiences cognitives, les troubles mnésiques, la désorientation temporo-spatiale.
- Les différentes étapes de la maladie et leurs spécificités pour adapter la relation et le soin.

### **Jour 2 - Accompagner au quotidien**

- Évaluer et prendre en compte les besoins, habitudes et capacités restantes, ajuster l'aide.
- Aménager le cadre de vie.
- Aider, accompagner et soutenir la personne dans les actes de la vie quotidienne.
- Respecter les droits au choix et les libertés, protéger les personnes.
- La contention selon l'HAS et les recommandations de l'ANESM.
- L'unité de vie protégée.

### **Jour 3 - Les interventions adaptées**

- La communication non verbale : gestes, parole, voix, regard, toucher, sourire...
- La relation d'aide : respect, écoute active, empathie et acceptation.
- Les différents types d'interventions axées sur le plaisir, l'exploration, la participation...
- Les interventions portant sur les comportements perturbés et perturbateurs.

### **Relations résidents/professionnels/familles**

- Travailler en équipe pluridisciplinaire pour optimiser les ressources collectives.
- Accompagner les familles.
- Travailler en réseau et en partenariat.

### **Méthodes et outils pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices et mise en situation
- Études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# LES TROUBLES DU COMPORTEMENT : ADAPTER SES PRATIQUES

## Objectifs

- Améliorer le repérage et l'analyse des symptômes par une méthode adaptée.
- Développer une aide relationnelle basée sur une communication adaptée.
- Gérer les états de crise et proposer des stratégies adaptées.

**Public** : Professionnels travaillant en établissement

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Psychologue  
gérontologue,  
Neuropsychologue

*Profil retenu en fonction de la  
définition des besoins*

## Méthodes et outils

### pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices et mise en situation
- Études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

Modalités d'évaluation précisées  
dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Approche psychologique des démences**

- Le vieillissement normal et le vieillissement perturbé.
- Clinique de différentes démences et répercussion psycho-comportementale.
- La symptomatologie démentielle et ses étapes évolutives.
- Les conséquences de la démence sur la représentation et le vécu des malades, des familles et des professionnels.

### **Approche ciblée**

- Ajuster l'accompagnement de la personne : capacités restantes et comportement dit de base.
- L'identification des besoins, goûts et habitudes de vie : le projet personnalisé.
- Les grilles d'observation et les indicateurs de l'évolution de la maladie.
- Présentation et mise en pratique de l'échelle de Cohen Mansfield.

### **Jour 2 - Gérer les symptômes psycho-comportementaux**

- Sens et fonction du symptôme : le comportement montre, signifie et oriente.
- La communication non verbale : gestes, ton et débit vocal, regard, toucher, la validation...
- Les interventions et stratégies d'apaisement dans la pratique quotidienne.
- Les interventions spécifiques face à certains comportements perturbés : déambulation, agressivité, refus, agitation, cris.
- Recommandations et bonnes pratiques de l'HAS et de l'ANESM.
- L'évaluation des symptômes somatiques : douleur, troubles digestifs, déshydratation...
- Les situations types et leur gestion : savoir-faire et savoir-être.
- Des exercices à partir de cas de terrain : à faire / à ne pas faire.

### **Jour 3 - Accompagnement collectif et pluridisciplinaire**

- La prévention des troubles du comportement : un enjeu collectif et pluridisciplinaire.
- Une démarche partagée et cohérente.
- Des projets et des référentiels (HAS, ANESM) : mission, valeurs et compétences.
- L'éthique au cœur de l'accompagnement.

# LA MÉTHODE MONTESSORI ADAPTÉE

## Objectifs

- Changer le regard et les pratiques autour de l'accompagnement quotidien des hommes et des femmes âgés atteints de démence.
- Comprendre la méthode Montessori, ses principes, ses enjeux et son adaptation pratique auprès des personnes âgées atteintes de déficiences cognitives.
- Développer un mode relationnel efficace pour accompagner les comportements difficiles.
- Repérer les capacités préservées des personnes atteintes de déficits cognitifs comme des ressources à stimuler pour préserver et maintenir leur autonomie.
- Redonner un but et du sens à la vie quotidienne des personnes âgées à travers les activités porteuses d'intérêts, adaptées à leurs ressources, capacités, rythmes, désirs et choix.

**Public** : Professionnels travaillant auprès de personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Contenu

### **Jour 1 - Un autre regard sur les personnes atteintes de démence**

- La représentation des personnes âgées atteintes de démence : l'impact des représentations négatives de la vieillesse et de la démence, lutter contre la stigmatisation de la différence et les idées reçues.
- Un autre regard sur les personnes atteintes de déficits cognitifs, l'approche originale de la méthode Montessori : toute personne a une aptitude et une capacité innées à apprendre.

### **Jour 2 - La méthode Montessori adaptée, c'est quoi ?**

- Les principes : les fondamentaux des droits de l'homme, des principes de réhabilitation des ressources existantes.
- Les objectifs : l'adaptabilité des activités et des supports à la spécificité, au rythme mais aussi aux goûts et aux intérêts de chacun.
- Les bénéfices de la méthode Montessori adaptée.
- Une méthode basée sur la préservation et l'utilisation des aptitudes disponibles du sujet atteint de démence.

### **Jour 3 - Montessori adaptée aux déficiences cognitives**

- La communication non verbale, sensorielle et motrice.
- Recréer des activités de la méthode Montessori.
- L'adaptation de l'environnement.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Analyse et études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Psychologue gérontologue

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

# DE LA PRÉVENTION DE LA MALTRAITANCE À LA BIENTRAITANCE

## MODULE 1

### S'APPROPRIER LES CONCEPTS, AFFIRMER LA BIENTRAITANCE AU QUOTIDIEN

#### Objectifs

- Définir la notion de bientraitance et sa mise en œuvre.
- Rappeler le cadre législatif et le référentiel en vigueur concernant les droits des usagers.
- Développer les bases d'une culture et d'une pratique de conduites bientraitantes.
- Savoir repérer et réagir face à des situations de maltraitance.

**Public** : Tout professionnel travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

#### Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Juriste diplômée en droit médical et santé publique, Psychologue

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

#### Contenu

##### **Jour 1 - La bientraitance**

- La bientraitance :  
La définition et les fondamentaux du concept.  
Les principes et la réflexion éthiques.  
Recommandations de l'ANESM.
- Un cadre pour l'accompagnement et le soin :  
Les besoins et les attentes de la personne âgée en institution ou à domicile.  
L'usager, co-acteur et sujet de soin.  
L'écoute et la communication.  
Les outils de la bientraitance.  
La relation d'aide : un savoir-faire et un savoir-être.

##### **Jour 2 - Prévenir le risque de maltraitance**

- À quel moment peut-on parler de maltraitance ?
- Les types et facteurs de risque de maltraitance à connaître.
- Le protocole de veille et de signalement.
- Le cadre législatif et la sanction pénale.

##### **Jour 3 - Se positionner dans la bientraitance au quotidien**

- Comment le professionnel peut-il être mieux traité ?
- Les différents modes relationnels.
- La question et les enjeux du positionnement.
- Le projet de bientraitance au niveau de la structure ou du service.
- Le rôle de chacun, le travail en équipe et en réseau.

#### Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques
- Analyse et études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

# DE LA PRÉVENTION DE LA MALTRAITANCE À LA BIEN-TRAITANCE

## **MODULE 2 :**

### **PRENDRE CONSCIENCE DU RISQUE DE MALTRAITANCE, AMÉLIORER SES PRATIQUES PROFESSIONNELLES EN CONTINU**

#### **Objectifs**

- Sensibiliser les professionnels à la réalité et aux risques de la maltraitance.
- Favoriser la réflexion des professionnels sur leurs responsabilités en lien avec la loi, les dispositifs de protection et les différents textes.
- Identifier les compétences pour exercer un accompagnement de qualité.
- Savoir accompagner les équipes dans des procédures de veille et de signalement.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Avoir déjà suivi une formation sur la thématique

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

#### **Intervenant(e) pressenti(e)**

Infirmière, Juriste diplômée en droit médical, Psychologue

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

#### **Contenu**

##### **Jour 1 - Le concept de maltraitance**

- À quel moment parle-t-on de maltraitance ?
- Les notions et concepts de maltraitance individuelle et institutionnelle.
- Les 7 types de maltraitements retenus par le Conseil de l'Europe.
- Les facteurs de risques liés à l'usager, les aidants familiaux et professionnels, l'institution.
- Les signaux d'alerte.

##### **Les caractéristiques de la maltraitance en institution**

- Les négligences actives et passives, les violences psychologiques et morales.
- Réflexion et analyse sur les représentations, attitudes et pratiques quotidiennes.

##### **Jour 2 - Le cadre réglementaire et juridique**

- Le cadre juridique actuel.
- La citoyenneté et le statut singulier des personnes dites vulnérables.
- Quelle place pour les droits, besoins et désirs des usagers vulnérables ?

##### **Face aux situations de maltraitance**

- Les fiches d'évènements indésirables et leur mode d'emploi (CREX).
- Le protocole de signalement et la protection des personnes qui signalent.
- L'analyse méthodologique : qui, quand, où, comment, pourquoi ?
- L'information et la communication.
- Les référentiels et les guides (ANESM, HAS, ARS).

##### **Jour 3 - L'institution et les professionnels**

- Place et rôle de chacun : la place du CVS, le référent bien-être, la réflexion et la démarche éthique, le comité d'éthique et de bien-être.

##### **Méthodes et outils pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# DEVENIR UNE PERSONNE RESSOURCE BIENTRAITANCE EN EHPAD

## Objectifs

- Identifier les compétences et les moyens nécessaires pour exercer au quotidien le rôle de personnes ressources bientraitance.
- Sensibiliser les professionnels à la réalité et aux risques de la maltraitance.
- Favoriser la réflexion des professionnels sur l'amélioration des pratiques professionnelles, leurs responsabilités.
- Envisager tout type d'actions préventives et/ou de gestion de la maltraitance.
- Développer des pratiques bientraitantes au quotidien.

**Public** : Toutes les personnes salariées volontaires et motivées pour être personne ressource à l'intérieur de son établissement

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 6 jours (36h). En 2 fois 3 jours

**Lieu** : Intra-établissement/ Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Juriste diplômée en droit médical et santé publique

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 et 2 - La personne âgée, une personne adulte à part entière**

- La personne âgée : représentations et définitions.
- Clarification des notions de vulnérabilité, d'autonomie et de dépendance.
- Les besoins fondamentaux et singuliers des personnes âgées.
- La spécificité des personnes âgées dites dépendantes.

### **Jour 3 et 4 - Les concepts de bientraitance et de maltraitance**

- La bientraitance : une conscience du risque de maltraitance et une démarche volontariste pour améliorer l'accompagnement des personnes accueillies et soignées.
- Le protocole de veille : définitions de la maltraitance, typologies et facteurs de risque.
- Le protocole de signalement interne et externe : quand, qui, quoi, où, comment et pourquoi ?
- L'amélioration continue des pratiques professionnelles : l'analyse des pratiques professionnelles et la formation.
- Des outils pour fédérer : la fiche d'événements indésirables, le retour sur l'expérience, les outils MOBIQUAL.
- Le cadre législatif et les référentiels à connaître.

### **Jour 5 et 6 - La notion de personne ressource**

- Objectifs, outils, compétences, partenaires et moyens : statut et encadrement de la mission.
- La mise œuvre des pratiques de bientraitance : prérequis, qualités, comportements.

### **La notion de réseau et la dynamique de réseau**

- Le travail en réseau : définition et enjeux.
- Les différents partenaires et ressources.
- Comment constituer, mobiliser et maintenir un réseau.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Analyse d'étude de cas et méthodes réflexives
- Échanges, mutualisation et remise d'un dossier

# LES DROITS DES USAGERS EN INSTITUTION

## Objectifs

- Identifier l'évolution des droits reconnus aux personnes âgées.
- Analyser les situations sensibles et / ou les difficultés rencontrées par les équipes.
- Cerner la responsabilité en jeu des professionnels dans leur pratique quotidienne.
- Développer des pratiques respectueuses des droits des citoyens âgés.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Juriste diplômée en droit médical et santé publique

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Disposition et outils garantissant les droits de tout usager citoyen**

- Les principes et missions de l'action sociale et médico-sociale définis par la loi de 2002 : autonomie, protection des personnes et exercice de la citoyenneté.
- Le cadre législatif et les droits reconnus à tout usager citoyen.
- Les outils garantissant l'exercice des droits de la personne accueillie en institution.
- Les régimes juridiques de protection des personnes vulnérables.
- La personne de confiance.
- La personne qualifiée.

### **Jour 2 - Zoom sur les bonnes pratiques**

- Le respect de la dignité.
- Le devoir d'informer le résident de façon « claire, loyale et adaptée ».
- Le droit au consentement notamment lors des soins.
- Le libre accès au dossier médical.
- Le respect de la vie privée et du secret professionnel.
- Le mandat de protection future.
- Les directives anticipées pour les personnes âgées en fin de vie.

### **Jour 3 - L'éthique et le droit**

- Les principes éthiques : bienfaisance, non malveillance, autonomie et justice.
- Le questionnement éthique au cœur des situations difficiles.

### **Les différents intervenants et leur rôle**

- Les droits, devoirs et responsabilités des différents intervenants : famille, professionnels, personne de confiance.

### **Méthodes et outils pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques
- Analyse et études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# SECRET PROFESSIONNEL ET CONFIDENTIALITÉ

## Objectifs

- Connaître et comprendre les notions de secret, de confidentialité, entre droits des usagers et devoirs des professionnels
- Formaliser ou améliorer les procédures et les modes opératoires adaptés au cadre réglementaire et juridique.

**Public** : Professionnels travaillant en institution

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## **Intervenant(e) pressenti(e)**

Infirmière, Juriste diplômée en droit médical et santé publique

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Cadre de référence**

- Ancrage historique et notion du secret professionnel.
- Les textes de référence et modalités du secret.
- Information, secret professionnel et obligation générale de discrétion.
- Déontologie, droit et éthique liés à l'information et au secret : quand parler et quand se taire ?
- Les protagonistes de l'information, les dépositaires et créanciers du secret.
- La violation du secret : sanctions et conséquences.

### **Jour 2 - Modalités du secret**

- Droit ou devoir de parler ou de se taire : finalités, modalités et destinataires de l'information.
- Qu'entend-t-on par secret partagé ? : un partage d'informations strictement nécessaire et limité au cadre de l'équipe soignante.
- Les transmissions orales et écrites, les déclarations à caractère obligatoire et les autorisations légales.
- Le secret et la non-assistance de la personne en danger.
- Des situations complexes à décrypter.
- La non-divulgence de certaines informations : sanctions et conséquences.

### **Jour 3 - Le dossier de l'utilisateur**

- La compatibilité du dossier de l'utilisateur avec le secret.
- Les critères et les flux d'information, les lieux de conservation.
- Quels droits d'accès pour les usagers, les familles, les professionnels de la structure ?

## **Méthodes et outils pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices et mis en situation
- Études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# LE QUESTIONNEMENT ÉTHIQUE

## Objectifs

- Éclairer les fondements et les concepts du questionnement éthique.
- Identifier une méthodologie de réflexion éthique.
- Repérer les espaces favorables à une élaboration éthique partagée et inscrite dans l'organisation collective et institutionnelle.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Contenu

### **Jour 1 - Identifier le champ éthique**

- Recherche de clarification entre l'éthique, la morale et la déontologie.
- Repérer la dimension éthique au niveau organisationnel.
- Clarifier les notions d'autonomie, de respect, de dignité, de justice et de vulnérabilité dans l'accompagnement quotidien et les soins.

### **Jour 2 - Développer la réflexion éthique au quotidien**

- Éthique, empathie et sentiments.
- La démarche éthique face aux situations complexes : règles et protocoles.
- La confrontation croisée ou la nécessité du débat.
- La place et l'éclairage du conflit.
- Analyse et discussion sur des cas concrets : situations, études de cas, témoignages.

### **Jour 3 - Promouvoir l'élaboration de la réflexion éthique**

- La posture de l'encadrement : responsabilité, implication, accompagnement, débat, arbitrage...
- Des espaces dédiés : quand, où, comment, avec qui ?  
Les temps de réunions pluridisciplinaires et/ou pluri professionnelles, les temps d'analyse des pratiques, les temps de groupe de parole.
- Le comité d'éthique : quand, où, comment, avec qui ?

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Neuropsychologue

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, pratiques et réglementaires
- Travaux en sous-groupes
- Analyse de cas concrets
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# ÉTHIQUE, AFFECTIVITÉ ET EMPATHIE DANS LA RELATION D'ACCOMPAGNEMENT ET DE SOIN

## Objectifs

- Comprendre la spécificité de la démarche éthique.
- Connaître le cadre réglementaire dans le domaine de l'accompagnement et du soin.
- Apprendre à s'impliquer tout en respectant ses possibilités et ses limites par la compréhension de mouvements émotionnels et transférentiels en jeu dans les relations d'accompagnement ou de soin.
- Se positionner comme acteur au sein de son équipe pour appréhender les situations complexes à partir de cas concrets et des pratiques issues du terrain.

**Public** : Professionnels du secteur sanitaire, social et médico-social

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Directrice d'Ehpad

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Cadre de références théoriques : mise au point**

- L'éthique en question.
- L'empathie, au cœur de l'accompagnement et du soin.
- L'émotion et l'affectivité en question.

### **La bonne présence dans les pratiques de terrain**

- Écoute, communication et relation d'aide.
- Les différentes attitudes et postures dans la relation d'accompagnement ou de soins : l'attachement et le lien, la contagion émotionnelle, l'empathie et la coupure émotionnelle, la juste présence : sollicitude, affectivité et subjectivité.

### **Jour 2 - Pour une éthique de l'accompagnement et du soin**

- La nature de la démarche éthique.
- La place de chacun au sein de l'équipe.
- La nécessaire dimension collective dans la relation d'accompagnement ou de soins.
- L'organisation de l'accompagnement et l'engagement dans la durée.

### **Jour 3 - Le cadre juridique dans la relation d'accompagnement et de soins**

- L'éthique et la décision de soins : développer ses compétences et entrer dans le raisonnement éthique, mener la réflexion à partir des cas concrets proposés par les participants et mise en analyse des thèmes les plus évoqués dans le questionnement éthique.
- Le contexte réglementaire et juridique : les textes et recommandations de bonnes pratiques, les repères et les textes juridiques, le secret professionnel et partagé, l'information claire, loyale et adaptée, le consentement éclairé, l'obligation de signalement, les repères déontologiques.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Analyse d'études de cas
- Méthodes réflexives
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# COLLABORER AVEC LES FAMILLES

## Objectifs

- Comprendre le système familial dans le contexte du vieillissement.
- Développer des capacités d'écoute, de communication et d'aide efficaces.
- Aborder et gérer les difficultés propres aux relations entre familles et professionnels.
- Impliquer et soutenir les familles dans l'accompagnement de leur parent âgé.

**Public** : Professionnels travaillant en institution

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Psychologue,  
Neuropsychologue

*Profil retenu en fonction de la  
définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées  
dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Accueillir et accompagner la famille de la personne âgée**

- La famille : un système, une histoire, une appartenance et des liens.
- La place du sujet âgé dans la constellation familiale.
- La place et l'intervention des familles au sein de l'institution.
- Les moments privilégiés de participation des familles.

### **Jour 2 - Soutenir les familles**

- Les besoins et les attentes des proches : information, formation, participation et soutien psychologique.
- Savoir décoder les émotions les plus exprimées pour soutenir efficacement les familles en difficulté : l'agressivité, la culpabilité et le sentiment de déloyauté.
- Savoir comment accompagner le travail de deuil des familles.
- Faire face aux attitudes difficiles des familles : techniques d'observation, de communication et d'entretien (écoute et reformulation).
- La fatigue et l'épuisement des proches aidants : un droit au répit.

### **Jour 3 - Collaborer autrement avec les familles**

- La famille comme ressource dans le projet d'accompagnement du sujet âgé : une dynamique propre à chaque membre de la famille.
- La reconnaissance et l'expertise familiales : une référence extérieure comme élément de connaissance de la vie de la personne âgée.
- Mettre en place de nouvelles pratiques avec les familles : collaboration, concertation, partenariat.
- Préserver les liens et la confiance avec les familles dans des contextes de crise.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices et mise en situation
- Études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# LA FAMILLE AU CŒUR DE L'ACCOMPAGNEMENT

## Objectifs

- Identifier et comprendre le rôle et la place des différents acteurs (personne accompagnée, famille, professionnels).
- Discerner dans quelle mesure l'entourage familial facilite l'adaptation et l'intégration en institution de la personne âgée.
- Recenser les moments privilégiés d'intervention ou d'insertion des proches dans les soins.
- Gérer les difficultés et la positivité spécifiques aux relations entre familles et professionnels.

**Public** : Professionnels travaillant en institution

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## **Intervenant(e) pressenti(e)**

Infirmière, Psychologue,  
Neuropsychologue

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - La personne âgée et sa famille**

- De nouvelles données ?
- Les aidants familiaux : approche systémique et dynamique de la constellation familiale.

### **Collaboration et coopération de la famille dans le processus d'accompagnement**

- L'entourage familial de la personne âgée : vers et pour une place suffisamment bonne.
- La famille comme référence extérieure pour ajuster l'accompagnement de la personne âgée au quotidien : une nécessité pour les professionnels.
- L'efficacité des familles dans l'accompagnement, l'aide et les soins.

### **Jour 2 - Intégration et implication de la famille à tous les niveaux de l'accompagnement**

- Les moments privilégiés de participation des familles : quel type de participation pour la famille en institution au niveau des projets en amont, pendant le séjour et après le décès d'un proche ?
- L'information, la communication et la formation avec les familles : enjeux du partenariat famille/institution/professionnels.
- Familles aidées, familles aidantes : préserver et restaurer les liens familiaux et la solidarité.

### **Jour 3 - La relation des professionnels avec les familles**

- Les aidants familiaux et leurs besoins face à des vécus difficiles : confrontation face à la maladie grave d'un proche et au deuil.
- Les comportements des professionnels à interroger : rejet, contre-agressivité, débordement émotionnel et coupure émotionnelle.
- La relation d'aide et les techniques relationnelles : posture empathique, techniques d'entretien.

## **Méthodes et outils pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# LA PSYCHOLOGIE DU VIEILLISSEMENT : UN OUTIL INDISPENSABLE DE L'ACCOMPAGNEMENT

## Objectifs

- Identifier les réaménagements psychologiques en jeu dans le grand âge.
- Comprendre les répercussions somato-psychiques pour adapter son aide.
- Valoriser les pratiques d'accompagnement et la rencontre avec l'adulte vieillissant.

**Public** : Professionnels en relation avec des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Psychologue,  
Neuropsychologue

*Profil retenu en fonction de la  
définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées  
dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - La psychologie du vieillissement**

- Le vieillissement humain : approche psychodynamique et cognitive de la personne âgée.
- Le vieillissement psychique normal : réaménagement objectal et narcissique.
- Approche clinique, psychosociale et neurodynamique du vieillissement pathologique : syndrome démentiel, troubles psychiatriques, dépendance.
- Les représentations de la vieillesse : image de soi et regards des autres.

### **Jour 2 - La dynamique des conduites et des comportements de l'adulte âgé**

- Registre relationnel du sujet âgé : besoins relationnels, d'appartenance et d'amour.
- La valeur du symptôme et les modes « d'ajustement » des vieillards :  
L'attachement aux habitudes, le besoin d'ordonner l'environnement.  
La résistance au changement : relation objectable minimale, défense de son territoire.  
La fonction du délire, le fonctionnement régressif, le passage à l'acte violent.  
Le risque de chronicisation : la routinisation, l'ennui, les fantasmes d'éternité.
- Les comportements perturbés et perturbateurs.

### **Jour 3 - Prendre soin du sujet âgé**

- Prendre soin : la relation d'aide au cœur du prendre soin, une éthique de la relation.
- Réanimer ou maintenir le désir de vivre : affectivité et empathie.
- Les orientations thérapeutiques et sociothérapeutiques possibles.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques
- Analyse et études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# LA PRÉPARATION À LA RETRAITE : AMÉNAGER LES MODES DE VIE DU TEMPS LIBRE

## Objectifs

- Connaître les moyens de préserver son capital santé.
- Aborder les questions juridiques et économiques afin d'anticiper et de gérer au mieux ses ressources financières et son patrimoine en fonction de ses projets de vie.
- S'exprimer sur le vécu professionnel et sur les souhaits pour la retraite.
- S'initier à une activité découverte.

**Public** : Personnes proches de la retraite ou récemment retraitées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Psychologue, Juriste diplômée en droit médical et santé publique avec des interventions d'experts (juriste, médecin, praticien d'une activité du temps libre...).

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 et 2 - S'informer et échanger entre participants et avec divers professionnels sur les thèmes :**

#### **Le vécu de la retraite : expression des participants, débats et tables rondes**

- Le vécu du temps libre : organisation et gestion du temps, les projets à la retraite à l'interface des centres d'intérêts personnels, des préoccupations du couple et des relations intergénérationnelles.
- Le rôle des retraités dans la société : vers de nouveaux engagements possibles au niveau associatif (témoignages).

#### **Les conditions socio-économiques du départ à la retraite et leurs implications**

#### **La transmission du patrimoine et les règles successorales : information des participants**

- La transmission du patrimoine, les règles successorales.
- Les différentes formes de testaments.
- La fiscalité, les possibilités d'épargne et de placements.

#### **Les manières de bien vieillir : prévention des facteurs de risque dans l'avance en âge**

- L'influence des rythmes de vie sur l'évolution des facultés physiques et mentales (ateliers bien-être, mémoire, gymnique et prévention pour l'équilibre postural...).
- Conseils en diététique, rôle du sommeil.
- Le suivi médical : médecine et spécificités du vieillissement.

### **Jour 3 - Initiation à un atelier découverte**

- Activités d'expression créative : atelier mémoire, d'écriture, calligraphie, ...

## Méthodes pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, pratiques et réglementaires
- Analyse de cas concrets
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# LA SEXUALITÉ ET LA VIE AFFECTIVE

## Objectifs

- Appréhender les différentes dimensions de la sexualité des personnes âgées.
- Sensibiliser les participants à la sexualité de la personne âgée et reconnaître les besoins et la nécessité de l'intimité.
- Accompagner les personnes désorientées dans leur vie affective et intime.
- Identifier les conséquences d'une sexualité non assouvie.
- Mettre en place une organisation propice au développement de liens affectifs harmonieux.
- Adopter une démarche pédagogique vis-à-vis des familles.

**Public** : Professionnels travaillant auprès des personnes âgées

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 2 jours (12h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Psychologue

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Vie affective et vie sexuelle au grand âge**

#### **Sexualité et vieillissement**

- Définitions.
- Les besoins de la personne âgée.

#### **Cadre légal de la sexualité en EHPAD**

- Entrée en EHPAD et sexualité : le point de vue des juristes.
- Jurisprudence : Liberté et respect de l'intimité - Protection des vulnérables.
- Droit à l'intimité et Loi ASV.
- Les droits fondamentaux en institution.
- La responsabilité de la direction.
- Le rôle de l'équipe médico-soignante.
- Aborder la notion d'intimité dans le cadre du projet personnalisé du résident.

#### **Représentations autour de la sexualité des personnes âgées**

### **Jour 2 - Attitudes et accompagnement adaptés**

#### **Échanges autour de situations rencontrées**

- Un quotidien parfois complexe pour les équipes et des valeurs qui entrent en contradiction.
- Exemples de situations délicates.
- Sexualité et démençance.
- Bonnes pratiques professionnelles lors de situations délicates.
- Définir les comportements inacceptables.

#### **Rôle du soignant dans la vie affective du résident**

- À la recherche d'un positionnement soignant adapté.
- Le travail d'équipe.

#### **Place des familles**

- Le principal interlocuteur reste le résident et/ou son représentant légal.
- Le tabou de la sexualité parentale, le vécu difficile des familles.
- Aider la famille à se positionner.
- Pour conclure : les initiatives plus spécifiques à l'étranger.

### **Méthodes et outils pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Mise en situation et jeux de rôle
- Échanges et mutualisation autour de cas concrets
- Travail en sous-groupes

# ACCOMPAGNER LA PERSONNE ÂGÉE EN FIN DE VIE

## MODULE 1

### Objectifs

- Approfondir les connaissances sur les différentes dimensions de la fin de vie.
- Adapter ses pratiques pour mieux accompagner la personne et son entourage.
- Se positionner comme un professionnel aidant et soutenant.

**Public** : Professionnels en relation avec la personne âgée

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

### Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Psychologue,  
Neuropsychologue

*Profil retenu en fonction de la  
définition des besoins*

Modalités d'évaluation  
précisées dans les Conditions  
générales

### Contenu

#### **Jour 1 - La fin de vie**

- Représentations en jeu et définitions.
- Les approches psychologique, culturelle et spirituelle de la fin de vie.
- Les droits des personnes âgées en fin de vie : directives anticipées, consentement et personne de confiance.
- La loi du 2 février 2016 de Claeys et Leonetti : rappel et enjeux.
- Les mesures de protection et la fin de vie.
- Le travail pluridisciplinaire de la fin de vie : l'approche globale.

#### **Jour 2 - Fin de vie et personnes âgées**

- L'évaluation pluridimensionnelle de la situation aux niveaux somatique, psychologique et social.
- Les besoins de la personne âgée en fin de vie : quelle spécificité ?
- La recherche du confort global et le soutien relationnel de la personne.
- Les particularités : douleur, démence et dépression.
- La prévalence des douleurs mixtes.
- L'auto et l'hétéro évaluation de la douleur : Algoplus, Dolopus, ECPA.
- L'approche psychologique des personnes âgées en fin de vie (E. Kubler-Röss, M. Hanus).
- La communication en fin de vie, le travail du trépas.

#### **Jour 3 - Éthique et fin de vie**

- Deuil, travail de deuil et suivi de deuil.
- Les situations difficiles : questionnement éthique en fin de vie concernant l'alimentation, l'hydratation, l'hygiène, les soins ...
- Face au refus de soins et à la demande « d'en finir ».
- L'accompagnement des familles.

### Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques
- Analyse des pratiques
- Études de cas et réflexion éthique
- Échanges et mutualisation

# ACCOMPAGNER LA PERSONNE ÂGÉE EN FIN DE VIE

## MODULE 2

### **Objectifs**

- Acquérir des connaissances spécifiques sur la mise en place du projet d'accompagnement et de soins palliatifs au sein de l'établissement.
- Réinvestir les acquis de la formation dans la pratique quotidienne afin d'améliorer et d'organiser l'accompagnement en fin de vie dans le cadre de la démarche qualité.

**Public** : Professionnels en relation avec la personne âgée

**Pré-requis** : Avoir déjà suivi une formation sur la thématique de fin de vie

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

### **Intervenant(e) pressenti(e)**

Infirmière, Psychologue,  
Neuropsychologue

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

### **Contenu**

#### **Jour 1 - Les soins palliatifs**

- Définition, concepts, histoire, enjeux.
- Démarche palliative : philosophie et éthique ; rappel de ce que dit la loi du 2 février 2016.

#### **L'accompagnement personnalisé**

- L'évaluation et la prise en soin globales aux niveaux médical, psychologique et social.
- Le soutien relationnel de la personne.
- La place et le soutien de la famille et des proches jusqu'au décès.
- Le projet personnalisé et les soins palliatifs.

#### **Jour 2 - Le projet d'établissement ou de service et la fin de vie**

- Du projet institutionnel à l'organisation de l'accompagnement.
- Les conditions d'un accompagnement de qualité : les soins palliatifs en EHPAD.
- La collaboration et la coordination entre acteurs.
- La prise en compte de l'entourage : les proches et les usagers.

#### **Jour 3 - Le travail en équipe et la fin de vie**

- L'organisation du travail en équipe pluridisciplinaire : rôle et place de chacun.
- L'élaboration et la transmission de protocoles centrés sur le confort, les soins, la prise en charge de la douleur, l'alimentation, les toilettes ...
- L'analyse des pratiques, les groupes de parole et de réflexion éthique.
- Le deuil des professionnels : comment le prendre en compte ?
- Les partenaires indispensables.
- Le travail en réseau avec notamment l'équipe mobile et le service de soins palliatifs.

#### **Méthodes et outils pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques
- Analyse des pratiques
- Études de cas et réflexion éthique
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# APPRÉHENDER ET RÉGULER SON STRESS AU QUOTIDIEN

## Objectifs

- Connaître les mécanismes du stress.
- Distinguer le simple stress du stress chronique et du syndrome d'épuisement.
- Savoir détecter les sources de stress au travail.
- Développer des habiletés pour renforcer sa résistance individuelle au stress.
- Connaître les outils et techniques de régulation du stress et du stress chronique.
- Prévention du stress au travail.

**Public** : Professionnels travaillant en établissement

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 2 jours (14h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Psychologue, expert bienveillance et bien-être.

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Connaître et comprendre le stress**

Être acteur dans la régulation de son stress par la connaissance et la compréhension de la mécanique du stress.

#### **Rencontre avec le stress**

- Le stress : allié ou ennemi ?
- La mécanique du stress.
- Les attitudes face au stress.
- Le stress au travail versus bien-être au travail.

#### **Identifier et évaluer les sources de stress**

- Les déclencheurs du stress.
- Les terreaux du stress dans le soin et l'accompagnement des plus vulnérables.
- Les clignotants d'alerte et les symptômes du stress.

### **Jour 2 - Se libérer du stress chronique et gagner en sérénité**

Être acteur dans la régulation de son stress par la connaissance et la maîtrise de techniques pour accéder à davantage de sérénité.

#### **Apprivoiser son stress : mythe ou réalité ?**

- « Et toi, comment tu gères ton stress ? »
- Les stratégies d'adaptation et d'ajustement face au stress.
- Définir son plan d'actions anti-stress : « ce que je vais faire dès demain pour diminuer et prévenir mon stress ».

#### **Prévenir durablement le stress au travail**

- Les composantes du bien-être au travail.
- La communication bienveillante : outil nécessaire dans la prévention et la gestion du stress.
- La mise en route d'une démarche collective de prévention du stress.
- Définir le plan d'actions anti-stress de la structure, d'un service, d'une équipe etc... : « Ce que l'on peut faire et ce que l'on décide de faire dès demain pour diminuer et prévenir le stress ».

#### **Méthodes et outils pédagogiques**

- Fiches pratiques Mobiquat
- Travail en sous-groupes
- Cas concrets et apports cognitifs

# PRÉVENTION ET GESTION DES CONFLITS

## Objectifs

- Identifier les différents types de conflits, en comprendre les causes et le sens.
- Conscientiser ses processus internes et ce qui peut se jouer dans un conflit.
- Acquérir des méthodes originales de gestion positive des conflits.
- Savoir gérer une crise sereinement et en confiance.
- Développer ses capacités d'écoute, de communication.
- Apprendre à transformer un conflit en opportunité.
- Initier une démarche qualité relationnelle globale.

**Public** : Les membres d'une équipe : les cadres des services de soins, administratifs et équipes dirigeantes

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Juriste diplômée en droit médical et santé publique

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Repérer les conditions de l'émergence des situations conflictuelles**

- De quoi parle-t-on ? : les ingrédients et différents niveaux de conflits.
- Les origines et types de conflits : de valeurs, de personnalité, de rôle...
- Les conflits les plus récurrents en EHPAD : liés à l'organisation et à l'accompagnement.
- Les styles comportementaux en situation conflictuelle.
- Les conséquences des conflits : du conflit stérile aux effets destructeurs, au conflit créateur d'impact positif.

### **Jour 2 - Développer une méthodologie de gestion pacifique des conflits**

- Les différentes étapes d'un cycle de gestion des conflits : rituel des trois S, du diagnostic au face à face.
- Les modes alternatifs de résolution des conflits (MARC).
- Adopter le process OSBD (Communication non verbale) de la communication non-violente pour résoudre un conflit.
- La boîte à outils de gestion des conflits en EHPAD : grille d'analyse, matrice de décision, FEI, les réunions...

### **Jour 3 - Prévenir les situations conflictuelles et transformer toute situation en opportunité**

- Mieux se connaître et connaître l'autre pour avoir de meilleures relations : communication, représentations, émotions, méthode E.S.P.E.R.E.
- Les techniques de « rebond » après un conflit et pour en éviter de nouveaux.
- Construire des stratégies collectives et institutionnelles convaincantes et efficaces : fédérer, mobiliser, s'appuyer sur l'intelligence collective.
- S'engager dans une démarche qualité relationnelle globale : réassurance, sécurité et plaisir à travailler.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices et mis en situation
- Étude de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# COMMUNICATION ET MILIEU PROFESSIONNEL : UNE COMPOSANTE ESSENTIELLE DE LA QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

## Objectifs

- Repérer les conditions d'une communication efficace au travail.
- Identifier les mécanismes interrelationnels en jeu et l'impact du contexte.
- Optimiser les relations interpersonnelles en milieu professionnel.

**Public** : Professionnels travaillant en institution

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Juriste diplômée en droit médical et santé publique, Ingénieure sociale, Neuropsychologue

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Les processus de communication**

- États des lieux : regard des participants sur la qualité des échanges entre les membres d'une même équipe et/ou d'un service à l'autre.
- Les règles de base de la communication : système, obstacles, éléments facilitateurs.
- Les différentes étapes et modes d'une communication.
- La communication verbale et non verbale.
- Pour une éthique de la communication.

### **Jour 2 - La communication interpersonnelle**

- La relation à l'autre : facteurs d'influence, de soumission, d'autorité.
- Communication interpersonnelle, affectivité et émotion.
- L'image des autres et la perception de soi.
- La communication interpersonnelle efficace : outils et techniques.

### **Jour 3 - La communication dans l'équipe**

- La dynamique collective et le processus de communication dans le groupe de travail.
- Les différents moyens de communication mis en place : transmissions, réunions...
- Débattre et argumenter : pouvoir d'agir, santé et qualité de vie au travail.

### **La communication institutionnelle**

- L'information et la communication dans les organisations : rôle, enjeux et types de communication.
- Les réseaux de communication formels et informels.
- Les règles de la communication interne en fonction du collectif de travail.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Exercices et mise en situation
- Études de cas
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# ACCOMPAGNER LE PROJET PERSONNALISÉ

## Objectifs

- Clarifier la notion du projet personnalisé et son inscription dans le cadre réglementaire.
- Acquérir une démarche méthodologique de co-construction du projet personnalisé.
- Se familiariser avec les enjeux éthiques du projet personnalisé.

**Public** : Les membres d'une équipe associant différentes catégories professionnelles

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Ingénieure sociale,  
Psychologue, Cadre de santé

*Profil retenu en fonction de la  
définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées  
dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - La personne et la notion de projet personnalisé**

- Projet de vie et projet personnalisé : clarification de ces deux notions.
- Le projet personnalisé : histoire et émergence de la notion de projet personnalisé dans les textes référentiels.
- Les différences de points de vue : projet « pour » la personne, projet « de » la personne.
- Un document référentiel de l'ANESM concernant la recommandation de bonnes pratiques professionnelles : « les attentes de la personne et le projet personnalisé » - objectifs, principes, enjeux.

### **Jour 2 et 3 - La co-construction du projet personnalisé**

- Du projet de vie au projet personnalisé : étapes de co-construction du projet personnalisé.
- Le recueil des informations nécessaires auprès de la personne et de sa famille.
- L'évaluation multidimensionnelle et l'analyse des possibles et des souhaitables.
- Le processus de participation de la personne.
- Le projet personnalisé et ses liens avec le projet d'établissement/de service, le contrat de séjour, le projet de vie et de soins.
- Sa mise en œuvre et son évaluation.

### **Questionnement éthique autour du projet personnalisé**

- Face aux situations particulières : refus d'aide et de soins, droit au choix et droit aux risques, sexualité, déficiences cognitives, troubles psychiatriques, fin de vie...
- Le projet personnalisé et les notions de discrétion, de secret et de droit à la vie privée.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques
- Échanges et mutualisation
- Remise d'un dossier

# MANAGER SON ÉQUIPE : POUR UNE CULTURE SYSTÉMIQUE DE LA BIENTRAITANCE

## Objectifs

- Acquérir les éléments-clés d'un management efficient.
- Identifier son style de management afin d'ajuster son mode d'encadrement.
- Utiliser des méthodes d'actions concrètes et réalistes adaptées au contexte.
- Développer la satisfaction de ses collaborateurs et optimiser leur qualité de vie au travail.

**Public** : Cadres dirigeants, cadres intermédiaires ou de proximité.

**Pré-requis** : Connaissances de base relatives à la fonction managériale et aux métiers du secteur sanitaire, social et médico-social

**Durée** : 2 jours (14h)

**Lieu** : Intra-établissement/ Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière, Juriste diplômée en droit médical et santé publique

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Les compétences managériales**

- Manager : rôle, place, posture, périmètre d'action et fonctions managériale, les différents types de management.
- Connaître les ressources de son équipe : la nécessité de la connaissance du terrain, des acteurs et des interlocuteurs cibles.
- Déléguer efficacement : développer les compétences et l'autonomie des collaborateurs.

### **Animer le collectif de travail**

- Potentialiser la dynamique collective et construire un collectif de travail : notions de confiance, de respect, de reconnaissances réciproques, d'appartenance de proximité, d'esprit d'équipe, de collaboration, de sens au travail, de débats d'idées.

### **Jour 2 - Potentialiser les ressources de ses collaborateurs**

- Développer les compétences individuelles et collectives : identifier les conditions de motivation et d'engagement de ses collaborateurs, soutenir ses collaborateurs et leur témoigner de la reconnaissance.
- Utiliser l'entretien comme levier de motivation et de reconnaissance : savoir mener à bien différents types d'entretien, analyser les réussites et les échecs, encourager les progrès.
- Élaborer des plans d'actions et mettre en œuvre des objectifs personnels de développement d'encadrement d'équipe.

## Méthodes et outils pédagogiques

- Méthodologie interactive centrée sur les participants, axée sur le développement et l'échange de leurs expériences.
- Alternances d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques.
- Échanges réflexifs à travers des exercices et cas concrets illustrant des situations de terrain apportées par les participants ou la formatrice.
- Proposition d'ateliers pratiques et de travaux en sous-groupes et individuels.

# ACTUALISER SON PROJET D'ÉTABLISSEMENT OU DE SERVICE

## Objectifs

- S'approprier des clés d'analyse de son établissement / service au regard des évolutions internes et externes.
- Acquérir une démarche méthodologique pour construire le projet.
- Clarifier les liens entre conduite du changement et actualisation du projet d'établissement ou de service.
- Repérer des modalités d'implication des parties prenantes sur la base d'un diagnostic partagé.
- Structurer un projet d'équipe centré sur l'amélioration de la qualité de vie des personnes hébergées pour leur offrir un lieu de vie et de soins adapté.

**Public** : Cadres dirigeants, cadres intermédiaires ou de proximité.

**Pré-requis** : Aucun

**Durée** : 3 jours (18h)

**Lieu** : Intra-établissement/  
Inter-établissements dans vos locaux

## Intervenant(e) pressenti(e)

Infirmière

*Profil retenu en fonction de la définition des besoins*

Modalités d'évaluation précisées dans les Conditions générales

## Contenu

### **Jour 1 - Le projet d'établissement : réflexion préalable sur la notion**

- Origine, contexte et enjeux du projet institutionnel.
- Liens entre le bilan institutionnel et les évaluations internes et externes.
- Le projet d'établissement comme base commune de la notion "d'équipe".

### **Recueil des données institutionnelles : comprendre pour transformer**

- Retour sur les valeurs et les pratiques de l'institution.
- Analyse stratégique sur les forces, ressources, faiblesses et axes d'amélioration.
- Les outils d'analyse des logiques organisationnelles et institutionnelles.

### **Jour 2 - Éléments nécessaires à l'actualisation du projet**

- Les outils pour identifier les besoins individuels et collectifs.
- Définition des actions à mener et des moyens à mobiliser : analyse, reconnaissance, prospection, mobilisation, hiérarchisation, formalisation.
- La mobilisation des ressources et partenariats internes.
- La mobilisation des réseaux et des partenariats externes.

### **Jour 3 - Valoriser le projet d'établissement ou de service**

- Dynamique et sens du projet pour l'organisation et pratiques professionnelles dans la conduite du changement.
- L'articulation entre projets de soins, projet de vie et projet personnalisé.
- Le lien entre projet d'établissement et le questionnement éthique.
- La qualité managériale au cœur de l'accompagnement du projet d'établissement.
- L'innovation, l'invention et le partage des désirs dans la mesure des possibles.
- Du projet pour soi au projet pour les autres.

### **Méthodes et outils pédagogiques**

- Méthodes interactives
- Alternance d'apports théoriques méthodologiques et pratiques
- Échanges et mutualisation

**Formulaire de demande**  
**pour une ou plusieurs formations**  
à retourner au service formation : [formation@oareil.fr](mailto:formation@oareil.fr)

**Proposition(s) à adresser à :**

NOM, Prénom \_\_\_\_\_

Fonction \_\_\_\_\_

Nom de l'établissement demandeur : \_\_\_\_\_

Adresse complète : \_\_\_\_\_

Téléphone et e-mail : \_\_\_\_\_

**Formation intra-établissement :**

Thème(s) choisi(s) : \_\_\_\_\_

*(Merci de préciser le code formation situé en en bas de page)*

**Formation inter-établissements :**

*Vous avez au moins 4/5 personnes intéressées pour un thème et vous souhaitez organiser cette formation localement avec plusieurs autres établissements de votre secteur géographique. Vous pouvez faire appel à l'OAREIL pour vous accompagner dans cette démarche.*

Thème(s) choisi(s) : \_\_\_\_\_

*(Merci de préciser le code formation situé en en bas de page)*

Nombre de stagiaires intéressés : \_\_\_\_\_

À réception, L'OAREIL vous envoie un programme détaillé et un devis.

Conformément à la législation et la réglementation applicable au traitement des données à caractère personnel et, en particulier, la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles, et le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en adressant un message électronique à l'adresse [formation@oareil.fr](mailto:formation@oareil.fr). L'OAREIL s'engage à assurer la sécurité des données à caractère personnel qu'ils conservent pour les besoins de la réalisation desdites prestations. L'OAREIL est engagé dans la démarche RGPD et met tout en œuvre pour respecter la confidentialité de vos données.



Office Aquitain de Recherches, d'Études, d'Information et de Liaison sur les problèmes des personnes âgées

## **Rendre les personnes âgées actrices de leurs projets Professionaliser les personnels dans l'accompagnement des parcours de soin et de vie**

**L'OAREIL est engagé dans un partenariat avec :**

La Société Française de Gériatrie et de Gérontologie  
L'Association du Réseau des Consultants en Gérontologie  
La Fédération nationale 3977 de lutte contre les maltraitances des personnes âgées et des adultes en situation de handicap  
L'Université de Bordeaux  
La Société de Gérontologie de Bordeaux et du Sud-Ouest  
La Fédération des Universités du temps libre de Nouvelle-Aquitaine  
Le Conseil Départemental de la Citoyenneté et de l'Autonomie de la Gironde

**Toutes nos formations en gérontologie**

**En intra, en inter-établissements  
Des actions sur-mesure**

**À l'attention des personnels soignants, des équipes de direction, des professionnels travaillant auprès des personnes âgées**

Retrouvez toute l'offre en ligne :  
[www.oareil.org](http://www.oareil.org)

**Une équipe à l'écoute de vos besoins et projets**

Service formation OAREIL

3 rue Lafayette – 33000 Bordeaux

☎ 05 56 79 96 41 - [formation@oareil.fr](mailto:formation@oareil.fr)

NDA Formations : 72 33 00 156 33 - Siret : 308 066 265 00064